



Beleidsplan 2022-2023

Stichting “De Bloesemhoff”

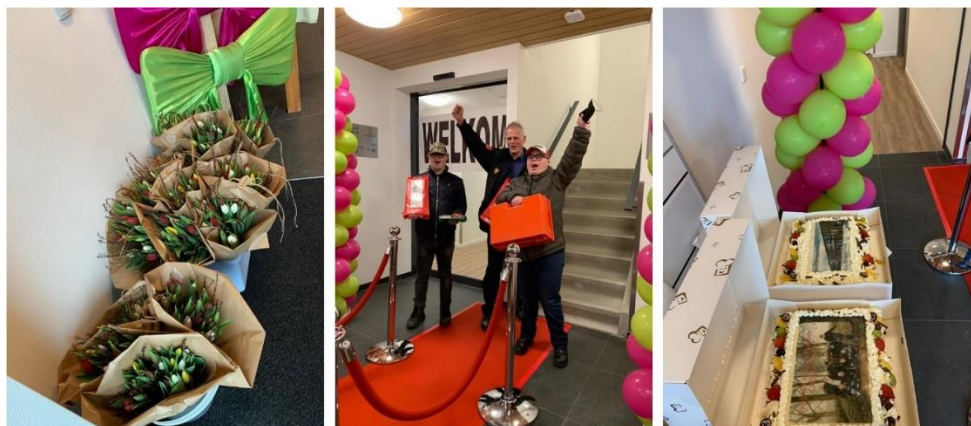
*‘Zelfstandig en beschermd wonen: een warm thuis waarin iedereen
nog verder tot bloei mag komen. Samen!’*

Inleiding

In 2007 is door een aantal ouders in het Land van Heusden en Altena de wens uitgesproken tot het realiseren van een woonvoorziening voor mensen met een beperking. Hieruit is het ouderinitiatief Stichting “De Bloesemhoff” ontstaan met als doel om deze woonvoorziening te realiseren.

Na lang onderhandelen is begin 2019 het definitieve akkoord gekomen dat de woonvoorziening met 16 zorgappartementen gerealiseerd ging worden in Andel, door Woonlinie (nu BazaltWonen). De locatie waar voorheen “De Notenhoff” was gesitueerd, is de locatie waar de woonvoorziening is gebouwd.

Het gebouw is in januari 2021 opgeleverd en begin februari hebben de bewoners de sleutel van hun appartement ontvangen. Op 12 maart 2021 zijn de deuren van De Bloesemhoff opengegaan.



Woonvoorziening De Bloesemhoff is een begeleid wonen initiatief voor 16 (jong)volwassenen met een uitdaging. De Bloesemhoff is een ouderinitiatief. Dat betekent dat de ouders/verzorgers een belangrijke rol hebben in het geheel. Samen met zorgverlener Prisma creëren we een warm en veilig thuis voor alle bewoners.

Het beleidsplan betreft een ‘levend document’ dat aangepast kan worden aan nieuwe inzichten of actuele onderwerpen. Het is van belang dat ieder jaar een evaluatie plaatsvindt.

Inhoudsopgave

Inleiding.....	2
1. Stichting “De Bloesemhoff”	5
Doel van de stichting.....	5
2. Organisatie	6
Bestuur	6
Commissies.....	6
Zorgcommissie.....	6
Facilitaire commissie	6
Sponsorcommissie.....	7
Algemeen.....	7
Communicatie	7
3. Stakeholders.....	8
Bazalt Wonen	8
Prisma.....	8
Stichting Zorgplein Maaswaarden.....	8
Landelijke Vereniging van OuderInitiatieven	8
4. Financiën	9
Algemeen.....	9
ANBI-status.....	9
Gemeenschappelijke ruimten	9
Financiën collectief.....	9
Financiën individueel.....	9
5. Zorgvisie.....	11
Doelgroep	11
Individuele en collectieve zorg	11
De woonvoorziening.....	11
Toegang en veiligheid.....	11
Huis- en leefregels.....	11
Verloop van bewoners	12
Profielschets zorgaanbieder	12
Zorg.....	12
Personeel.....	13

Nachtzorg	13
Algemeen.....	13
Samenwerking en medezeggenschap	13

1. Stichting “De Bloesemhoff”

De Bloesemhoff is een woonvoorziening voor een groep van zestien (jong)volwassenen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking. De woonvoorziening is in 2021 gerealiseerd en opgeleverd. Vanaf 12 maart 2021 wordt de woonvoorziening bewoond. Woningcorporatie Bazalt Wonen is verantwoordelijk geweest voor de realisatie van de woonvoorziening.

De Bloesemhoff is een ouderinitiatief. Dat betekent dat de ouders/verwanten een belangrijke rol hebben in het geheel. Daar komt veel bij kijken en daarom verzorgt een zorgorganisatie de 24-uurs zorg.

Voor de zorg binnen de woonvoorziening heeft Stichting “De Bloesemhoff” gekozen voor zorgaanbieder Prisma, onder het label Fittin. Fittin draagt zorg voor de 24-uurs zorgverlening binnen de woonvoorziening op basis van zorginkoop via (collectief) PGB. Fittin ondersteunt de ouders en verwanten bij het wooninitiatief. Samen creëren we een warm en veilig thuis voor alle bewoners.

Doel van de stichting

Stichting “De Bloesemhoff” is volgens de Nederlandse wet een zorginstelling, omdat zij zorg verleent en doet verlenen. Stichting “De Bloesemhoff” treedt daarbij op als ‘hoofdaannemer’ van de zorg.

Stichting “De Bloesemhoff” heeft als doel:

- Het bevorderen, realiseren, instandhouden en exploiteren van zelfstandige woonvoorzieningen ten behoeve van mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke handicap;
- Het verlenen van bemiddeling bij het werven van de nodige zorgverlening op medisch en sociaal gebied;
- Het verrichten van alle verdere handelingen, die met het vorenstaande in de ruimste zin verband houden of daartoe bevorderlijk kunnen zijn.

Stichting “De Bloesemhoff” wil deze doelen bereiken door:

- Het verlenen van materiële steun en het werven van fondsen voor de woonvoorzieningen;
- voorwaarden te scheppen die de totstandkoming van deze woonvoorzieningen bevorderen en het waar mogelijk ondersteunen van de zorgverlener in algemene zin;
- Het aangaan van overeenkomsten voor de instandhouding en exploitatie van de woonvoorzieningen;
- Het bemiddelen in huurcontracten betreffende de vermelde woonvoorzieningen;
- Het kiezen van een zorgaanbieder;
- Het samen met de gekozen zorgaanbieder selecteren van toekomstige bewoners/deelnemers en hun persoonlijke begeleiders;
- Het optreden als gesprekspartner jegens de bewoners van de woonvoorzieningen en gezamenlijke aangelegenheden;
- Alle overige wettelijke middelen die het doel van de stichting bevorderen.

De stichting dient het algemeen belang en heeft geen winstoogmerk. Daarnaast zal de stichting participatie van de doelgroep binnen de samenleving stimuleren. Waar mogelijk zal sociale stijging worden bevorderd.

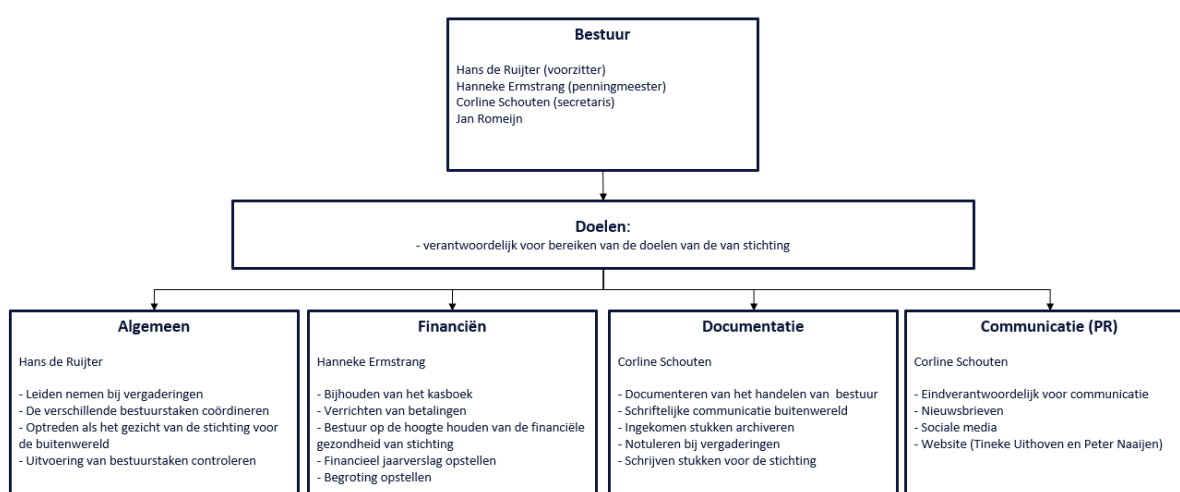
2. Organisatie

Bestuur

Het bestuur van de stichting bestaat uit 5 bestuursleden, waaronder een voorzitter, penningmeester en secretaris. Allen zijn enthousiaste vrijwilligers die veel vrije tijd steken in het realiseren van de woonvoorziening. Alle bestuursleden bieden hun diensten conform de statuten vrijwillig aan zonder vergoeding.

Het bestuur van Stichting “De Bloesemhoff” bestaat uit vier personen, namelijk:

- De heer J.B. de Ruijter – Voorzitter
- Mevrouw J.C. Ermstrang-de Ruyter – Penningmeester
- Mevrouw C.J.A. Schouten-Kraaij – Secretaris
- De heer J. Romeijn



Commissies

De stichting wordt in het werk ondersteund door een aantal commissies, te weten: sponsor-, facilitaire- en zorgcommissie. Deze commissies worden in overleg met ouders/wettelijk vertegenwoordigers samengesteld. Dit biedt hun de mogelijkheid mede uitvoering te geven aan de gewenste regie.

Zorgcommissie

De commissie Zorg heeft als doel om de zorg optimaal te organiseren binnen woonvoorziening “De Bloesemhoff”. De doelen:

- Huis- en leefregels beheren en bijstellen;
- Zorgvisie beheren en bijstellen;
- Verantwoordelijk voor koken, afval, wassen en vrije tijd (leuke activiteiten);
- Betrokken bij aannemen van vrijwilligers.

Facilitaire commissie

De facilitaire commissie is verantwoordelijk voor:

- Alle facilitaire zaken in de gemeenschappelijke ruimten (binnen en buiten);
- Contractenbeheer;
- Linkin pin met Bazalt Wonen;

- Betrokken bij aannemen van vrijwilligers.

Sponsorcommissie

De sponsorcommissie heeft als doel:

- Bekendheid, gelden en middelen te werven voor Stichting “De Bloesemhoff”. Dit om de continuïteit van de stichting te borgen en het woongenot van de bewoners te verhogen. ‘Vrienden van de Bloesemhoff’ is hier een voorbeeld van;
- Het beheren van (bestaande) sponsorrelaties.

Algemeen

Voor alle commissies geldt dat de voorbereidingen en op te stellen plannen van aanpak omtrent de taken in de commissies wordt voorbereid. Vervolgens worden ze via de voorzitter van de commissie ingebracht in het bestuur van Stichting “De Bloesemhoff”. Het bestuur stelt de plannen vast en neemt indien nodig besluiten tot uitvoering van de plannen. Op uitnodiging van leden van het bestuur kunnen commissieleden aansluiten bij bestuursvergaderingen.

Communicatie

De stichting heeft minimaal 4 keer per jaar overleg met de ouders/wettelijk vertegenwoordigers, over de algemene lijnen van beleid en de toekomst. De Bloesemhoff kent een bewonersvergadering die zes keer per jaar wordt gehouden en waarin de bewoners op hun manier en niveau inspraak hebben op wat er in en om de woonvoorziening en voor de bewoners wordt georganiseerd.

3. Stakeholders

Stichting “De Bloesemhoff” heeft inmiddels een groep betrouwbare en daadkrachtige partners om zich heen verzameld die hebben aangegeven vertrouwen te hebben in zowel stichting “De Bloesemhoff” als ook de woonvoorziening in Andel. In dit hoofdstuk staan de verschillende stakeholders beschreven.

Bazalt Wonen

Bazalt Wonen is een eigentijdse woningbouwcorporatie in de Bommelerwaard en het Land van Heusden en Altena. Zij bieden ook volkshuisvestelijke ondersteuning op Bonaire, Saba en Sint Eustatius in Caribisch Nederland.

Prisma

Prisma is een grote zorgorganisatie voor mensen met een lichamelijke en geestelijke beperking. Met ruim 2000 cliënten, en ruim 2000 werknemers is Prisma een grote zo niet de grootste zorgaanbieder in Noord-Brabant. Op dit moment heeft Prisma 94 woonlocaties waarvan 17 ouderinitiatieven. In een eerder stadium heeft stichting “De Bloesemhoff” Prisma gekozen als zorgaanbieder binnen de woonvoorziening.

Stichting “De Bloesemhoff” vindt in Prisma een betrouwbare en behulpzame partner met veel ervaring op het gebied van woonvoorzieningen en ouderinitiatieven. Prisma heeft veelvuldig aangegeven vertrouwen te hebben in deze woonvoorziening. Ook is “De Bloesemhoff” voor Prisma een interessante woonvoorziening omdat het 16 appartementen betreft en dus een grote woonvoorziening is. Door collectieve inkoop van zorg met PGB’s kan er meer zorg geleverd en gegarandeerd worden.

Stichting “De Bloesemhoff” heeft een zorgovereenkomst afgesloten met Prima. De uitvoering vindt plaats onder het label “Fittin”.

Stichting Zorgplein Maaswaarden

Stichting Zorgplein Maaswaarden is een ouderenzorg organisatie met verschillende zorglocaties binnen het Land van Heusden. Daarnaast leveren ze ook zorg aan huis. Een zorglocatie van Stichting Maaswaarden is “De Notenhoff” in Andel, burens van woonvoorziening “De Bloesemhoff”. Er zijn verschillende gesprekken gevoerd met directeur/bestuurder van Stichting Zorgplein Maaswaarden over een samenwerking. Hier staat Maaswaarden zeer positief tegenover. Samenwerking mogelijkheden waarover gedacht wordt zijn het organiseren van activiteiten om participatie binnen de samenleving te stimuleren.

Bij verschillende zorglocaties werken Prisma en Stichting Zorgplein Maaswaarden al samen. Dit geeft vertrouwen in de toekomst van deze woonlocatie.

Landelijke Vereniging van OuderInitiatieven

De Landelijke Vereniging van OuderInitiatieven (LVOI) is in november 2020 opgericht. De LVOI zet zich in voor de belangen van ouderinitiatieven en het uitwisselen van kennis en ervaring. Daarnaast faciliteert de LVOI een geschillen- en klachtenregeling voor ouderinitiatieven.

4. Financiën

Algemeen

In de statuten van de stichting is bepaald dat het vermogen van de stichting wordt gevormd door:

- subsidies en donaties;
- schenkingen, erfstellingen en legaten;
- alle andere verkrijgingen en baten.

De stichting dient verzoeken in om subsidies bij verschillende overheden (provincie, gemeente) zodra de stichting kan voldoen aan de door de betreffende overheid gestelde voorwaarden. Verder worden verzoeken om subsidie gedaan bij organisaties die het gehandicapte kind en/of ouderinitiatieven ondersteunen. Ook zullen diverse particulieren initiatieven die het goede doel ondersteunen worden benaderd.

Het vermogen van de stichting wordt ingezet voor kosten die de verschillende administratieve handelingen met zich meebrengen zoals inschrijving in het register van de Kamer van Koophandel, bankkosten en vergaderkosten. Daarnaast wordt het vermogen gebruikt om het project onder de aandacht te brengen van het publiek (opstellen en laten drukken van een folder, website maken enz.).

Een aanzienlijk deel van het vermogen is besteed aan de inrichting van de woonvoorziening. Gelet op de doelgroep waar de woonvoorziening voor bestemd is, dient de inrichting aan hoge eisen te voldoen hetgeen vanzelfsprekend veel kosten met zich meebrengt.

ANBI-status

Stichting "De Bloesemhoff" heeft de ANBI-status.

Gemeenschappelijke ruimten

Stichting "De Bloesemhoff" heeft een huurovereenkomst afgesloten met Bazalt Wonen voor de gemeenschappelijke ruimten.

Het bestuur is verantwoordelijk (op financieel gebied) voor de inrichting van de gemeenschappelijke ruimten. Het bestuur is een rechtspersoon. Het heeft de taak om zorg te dragen dat er via allerlei mogelijkheden geld binnen komt. Te denken valt aan fondsen en het zoeken van sponsors. De kosten van vervanging en reparaties in de gemeenschappelijke ruimten zijn voor rekening van de stichting.

Financiën collectief

Er is een gezamenlijke huishoudpot, waaruit boodschappen voor de gezamenlijke maaltijden en koffiemomenten worden betaald. Het bestuur is eindverantwoordelijk voor de financiën van de gezamenlijke huishoudpot.

Financiën individueel

Het appartement wordt door iedere individuele bewoner gehuurd van Bazalt Wonen. Voor de gemeenschappelijke ruimten zal door iedere bewoner een bedrag per maand betaald worden aan de

stichting. Dit bedrag kan en mag betaald worden uit de wooninitiatieven toeslag die iedere bewoner met een WLZ indicatie ontvangt naast de PGB.

De bewoner is zelf verantwoordelijk voor zijn eigen administratie. Dit is geen taak van het zorgteam. Afspraken rondom financiën zijn vastgelegd in het persoonlijk plan. Daarnaast wordt vastgesteld dat overleg met de zorgaanbieder over financiën altijd bespreekbaar moeten zijn.

5. Zorgvisie

Doelgroep

De doelgroep van “De Bloesemhoff” bestaat uit (jong)volwassenen met een verstandelijke en/of lichamelijke beperking. Alle bewoners dienen een WLZ indicatie of een beschermd wonen indicatie te hebben van het Centrum Indicatiestelling Zorg (CIZ). Stichting “De Bloesemhoff” heeft in overleg met Prisma gekozen voor een brede toelating van ZZP’s, mits dit passend is voor de bestaande groep van bewoners. Toelating zal in gezamenlijkheid met Prisma worden bekeken en besloten.

Individuele en collectieve zorg

De woonvoorziening is gericht op het individu en op het zelfstandig wonen met de mogelijkheid om samen activiteiten te ondernemen. Er is sprake van ‘scheiden van wonen en zorg’ met als enige optie PGB. Dit moet aangetoond worden met een indicatie van het CIZ of vanuit de gemeente.

Naast individuele zorg en begeleiding voor iedere bewoner, is er ook collectieve zorg. Dit betekent dat een deel van de zorgkosten daarvoor ingezet wordt. Denk aan nachtzorg, bereiding van maaltijden en ondersteuning in de huiskamer. De collectieve zorg loopt altijd door, zelfs tijdens vakanties en zon- en feestdagen.

De woonvoorziening

De woonvoorziening staat midden in het dorp Andel en biedt plaats aan 16 bewoners. Vanuit het dorp en de omgeving zijn veel vrijwilligers betrokken bij de Bloesemhoff.

Er zijn 2 woonlagen in de woonvoorziening en daarmee dus ook 2 woongroepen. We vinden het belangrijk dat de bewoners gezamenlijke momenten hebben (maaltijden, koffiedrinken), daarom heeft elke woonlaag een gezamenlijke woonkamer-keuken. Daarnaast biedt het gebouw een berging met fietsenstalling, wasserette en een ruime tuin.

Elke bewoner heeft zijn/haar eigen appartement met woonkamer-keuken, slaapkamer, badkamer, terras/tuin of een ruim balkon. De bewoners hebben hun appartement zelf ingericht met hulp van familie.

Toegang en veiligheid

Alle bewoners hebben een sleutel voor de algemene voordeur en het eigen appartement. Daarnaast zijn lopers beschikbaar voor het zorgpersoneel om toegang te krijgen tot de appartementen en andere ruimtes van de woonvoorziening. Het bestuur heeft ook een loper, in geval van calamiteiten. Het gebouw is uitgerust met een zorgdomotica systeem, wat zorgdraagt voor bescherming en veiligheid. Te denken valt aan een brand- en rookbeveiliging, alarmsysteem en een uitluistersysteem.

Huis- en leefregels

De huis- en leefregels zijn vastgelegd in het document ‘Huis- en leefregels Stichting “De Bloesemhoff”¹ en zijn opgesteld voor het algemeen belang. Het betreft een ‘levend document’, dat voortdurend aangepast kan worden aan nieuwe inzichten of actuele onderwerpen. We vertrouwen erop dat deze regels zullen worden nageleefd en dat iedereen hierin zijn/haar verantwoordelijkheid neemt. Dit getuigt van wederzijds respect.

¹ Document ‘Huis- en leefregels Stichting “De Bloesemhoff” d.d. 13 april 2021 en een samenvatting voor de bewoners d.d. 13 april 2021.

Verloop van bewoners

Indien er een appartement vrijkomt, zal er overleg plaatsvinden tussen de bewoners, het bestuur en de betrokken zorgaanbieder over de nieuwe bewoner. Hierbij wordt gebruikgemaakt van het groepsprofiel en daarnaast zal een inhoudsdeskundige geconsulteerd worden.

Conform de overeengekomen toewijzingsprocedure zal Stichting “De Bloesemhoff” binnen één maand een nieuwe bewoner voordragen aan Bazalt Wonen. Indien niet tijdig een nieuwe bewoner gevonden wordt en leegstand optreedt, wordt de leegstand voor de eerste twee maanden gedeeld tussen Bazalt Wonen en De Bloesemhoff.

Mocht De Bloesemhoff geen nieuwe bewoner (kunnen) voordragen, ondanks aantoonbare inspanning, dan zal het desbetreffende appartement door Bazalt Wonen in reguliere verhuur worden aangeboden. Het moment waarop Bazalt Wonen het appartement in reguliere verhuur zal doen, wordt in onderling overleg bepaald en wordt uiterlijk getimed op het moment dat Bazalt Wonen noodzakelijk acht, gelet op het feit dat zij na 2 maanden voor het desbetreffende appartement het leegstandsrisico volledig overneemt van De Bloesemhoff.

Profielschets zorgaanbieder

De basis van sfeer en kwaliteit zal gelegd worden door degene die zorg en begeleiding verlenen. Van hen wordt verwacht dat ze een open karakter hebben: open staan voor de bewoners en ouders/vertegenwoordiger, maar ook naar elkaar toe als team. Goede communicatie en luistervaardigheid zijn belangrijke voorwaarden. Binnen de groep zorgverleners moet de deskundigheid aanwezig zijn die noodzakelijk is voor begeleiding en zorgverlening van mensen met een lichamelijke en/of verstandelijke beperking, waarbij structuur in hun leven van groot belang is. Zorgverleners moeten in staat zijn op een respectvolle manier het leven van de bewoners te ondersteunen en hen te begeleiden. Er worden geen familie en bloedverwanten aan het zorgteam gekoppeld. De zorgaanbieder is mede verantwoordelijk voor het zoeken naar een passende zorg- en woonvorm als het zorgaanbod niet meer toereikend is.

Zorg

Volwaardig burgerschap is de grondgedachte van De Bloesemhoff. Uitgangspunt is dan ook “Normaal waar kan en bijzonder daar waar nodig”. Zorg op maat is de hoofdgedachte over de te leveren zorg. Bewoners moeten ten alle tijden in hun waarde gelaten worden. Openheid en eerlijkheid zijn van belang. Straffen is geheel uit den boze. De leden van het zorgteam en de bewoners moeten met elkaar in gesprek blijven, dit in algemene zin, maar zeker ook bij ongepast gedrag en conflicten. Als een bewoner specifieke gedragingen heeft, moeten in het persoonlijk plan begeleiding-richtlijnen voor opgesteld worden. De bewoners maken onderdeel uit van de samenleving en hebben dezelfde rechten en plichten als alle Nederlanders, tenzij het individu het voor zichzelf anders regelt. Te denken valt aan bijvoorbeeld bewindvoering en/of mentorschap.

Iedere bewoner heeft een individuele zorg- en dienstverleningsoverkomst met de zorgaanbieder. Deze zorg - en dienstverleningsoverkomst wordt gekoppeld aan het persoonlijke plan. Als er een verandering in zorgvraag plaatsvindt, dan zal de zorgaanbieder dit samen met bewoner en ouders/vertegenwoordiger concluderen en daar de stappen voor uitzetten.

De bewoners mogen, onder bepaalde voorwaarden, hun eigen keuzes maken met ondersteuning van zorgteam/ouders/vertegenwoordiger. Dit in belang van veiligheid, die gewaarborgd dient te blijven. Ouders/vertegenwoordigers zijn een wezenlijk onderdeel van het bestaande netwerk wat de bewoners gedurende hun hele leven hebben opgebouwd. De mate waarin de betrokkenheid straks

gaat veranderen, zal per individu verschillen en wordt, in samenspraak met de zorgaanbieder, in het ondersteuningsplan vastgelegd.

Personeel

Bewoners en bestuur/ouders/vertegenwoordiger hebben een stem in de aanname van het personeel voor De Bloesemhoff. Het personeel is in dienst van de zorgaanbieder. Het personeel verricht zijn werkzaamheden naar de regels die Prisma daarvoor hanteert. Het personeel mag bijvoorbeeld nooit zonder aanbellen en /of kloppen bij de bewoners naar binnen lopen, tenzij er sprake is van direct gevaar.

Het inzetten van een stagiaire is mogelijk in de woonvoorziening. Een stagiaire is een extra kracht in opleiding. Een stagiaire is geen volledige vervanging van het personeel.

Nachtzorg

Er zal een slapende nacht zorg aanwezig zijn in De Bloesemhoff. Deze slaapdienst is in geval van nood door de bewoners te wekken (domotica). Als iemand ingeluisterd wenst te worden, kan men dit inschakelen.

Algemeen

De bewoners hebben de keuze om ten aanzien van de gezondheidszorg bij hun eigen huisarts en specialisten te blijven. Als een bewoner niet in staat is zelfstandig naar de dokter enzovoorts te gaan, dan gaat er een ouders/vertegenwoordiger mee. Bij calamiteiten kan er een beroep worden gedaan op ouders/vertegenwoordiger/zorgmedewerker. Het zorgteam moet gericht zijn op de persoonlijke groei en ontwikkeling van de bewoners, maar moet ook het groepsbelang in de gaten houden. Het zorgteam heeft naast adviserende, begeleidende en ondersteunende taken, ook zorg taken. Bij de lichamelijke verzorging is de beroepscode van verplegend en verzorgend personeel van toepassing. Iedere bewoner krijgt een persoonlijke begeleider. Bij deze persoon kan de bewoner terecht met allerlei vragen.

Vanwege de regels rondom brandmelding is het verplicht te melden wie in het pand aanwezig zijn en wie niet. Het is voor de bewoners duidelijk wie er van de groepsleiding aanwezig is. Dit geldt ook voor visite in de appartementen. Alle visite die na 23.00 uur aanwezig is, moet zich melden bij de groepsleiding. De zorgaanbieder is niet aansprakelijk voor eventuele logees.

Een en ander zal geschiedt volgens een aan- en afwezigheidsbord. Ook is het rooster van medewerkers bekend bij de bewoners.

Als één of meerdere bewoners geen volle werkweek hebben, dan vindt onderling overleg plaats om te kijken of de vrije dagen op dezelfde dag kunnen worden georganiseerd. Dit om extra inzet van personeel zo effectief mogelijk te laten plaatsvinden.

Feestjes kunnen in de gemeenschappelijke ruimten gehouden worden, maar ook in het eigen appartement. Voorwaarde voor het houden van een feest in de gemeenschappelijke ruimten is wel dat alle bewoners welkom zijn op het feestje, omdat zij te allen tijde toegang hebben tot de gemeenschappelijke ruimte.

Samenwerking en medezeggenschap

Van zowel bewoners als ouders/vertegenwoordiger wordt verwacht dat er tijd geïnvesteerd wordt in de woonvoorziening. Dit kan van persoon tot persoon variëren, maar er wordt wel een bijdrage verwacht om te helpen daar waar nodig. Bewoners en ouders/vertegenwoordiger zullen in elke fase

van het project betrokken worden. Ouders en bewoners willen mogelijk plaatsnemen in allerlei commissies. Samenwerking tussen bestuur, ouders/vertegenwoordigers, zorgaanbieder en bewoners is van groot belang in de woonvoorziening.

De inspraak van de bewoners met betrekking tot de dagelijkse gang van zaken in de woonvoorziening, zal op verschillende wijzen georganiseerd worden:

- Er is binnen de woonvoorziening een bewonersoverleg waarbij vele onderwerpen besproken zullen worden. Bewoners en zorgaanbieder zijn bij deze besprekingen betrokken.
- Een afvaardiging van het bestuur zal, door periodiek overleg met de zorgaanbieder, betrokken worden bij beslissingen met betrekking tot gezamenlijke zaken als personele, financiële- en huishoudelijke organisatie, kwaliteit zorgverlening, overlegstructuur, enz.
- De individuele bewoner zal samen met zijn/haar vertegenwoordiger zijn/haar belangen vertegenwoordigen. Een en ander zal vastgelegd worden in een persoonlijk ondersteuningsplan. In een eventuele overeenkomst kunnen een aantal omgangsvormen en afspraken vastgelegd worden, die nader inhoud geven aan de relatie tussen zorgaanbieder en de bewoner/wettelijk vertegenwoordiger.
- Afspraken met betrekking tot uitvoering persoonlijk ondersteuningsplan, wijze waarop partijen elkaar wederzijds informeren, wijze waarop begeleidingskosten worden betaald, enz., kunnen eveneens hierin worden vastgelegd.

Van de zorgaanbieder wordt verwacht dat men professioneel omgaat met de (emotionele) betrokkenheid van de ouder(s)/vertegenwoordiger bij het leven van hun zoon/dochter en het spanningsveld wat dit op kan leveren in de relatie loslaten/beschermen.

Uitgangspunt is dat het bestuur de bewoners en de ouders/vertegenwoordiger alleen van belangrijke zaken op de hoogte houdt van (de voortgang) van het project.

Er is al eerder vastgesteld dat het bestuur een keuze en afweging maakt met welke zaken het naar de bewoners gaat overleggen. Hierbij zal ook met de zorgaanbieder worden overlegd. Er worden duidelijke afspraken gemaakt over hoe het overleg er uitziet tussen zorgteam en bestuur. Hier horen in ieder geval alle lopende zaken bij.